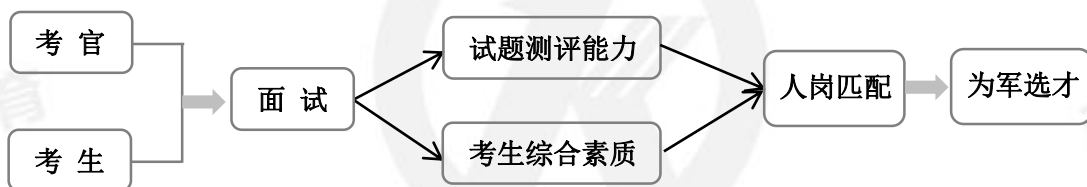


第一章 军队文职人员面试概论

一、面试定义

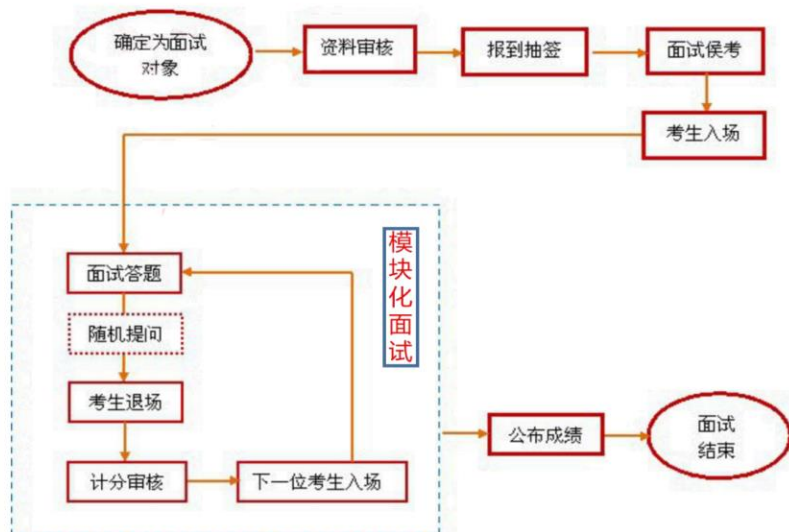
面试是人才测评的一种重要方式，是在特定场景下，以考官对考生的面对面交谈与观察为主要手段，由表及里测评考生的知识、能力、经验等有关素质的考试活动。

面试的本质是“人岗匹配”，即一个人是否满足岗位要求，能否胜任岗位的要求。面试的目的是在面试的过程中，考生能够在既定的时间内，将自身长期形成的，与职业相关的特质、能力和素养充分展现给考官，以彰显其与所应聘岗位的匹配度。



二、面试流程

军队文职人员面试工作有相对固定的流程，以确保考试结果公平公正有效。整体流程如图所示：



三、确定面试对象及资料审核

四、军队文职人员面试的考察情况

(一) 试题情况

1. 面试形式	模块化面试为主。
2. 面试题量	一般是上午、下午各一套题，每套 3-5 题。
3. 面试时间	一般为 20 分钟，个别情况有延长。

(二) 考试情况

1. 考察方式	存在看题、听题两种形式。一般为考官读题，个别考场考生自己看题。
	考生思考一道回答一道，不单独限制每道题的思考和回答时间。
	采取总体计时的方式，一般是在最后 1 分钟(也有地方 3 分钟提醒)，由计时员提醒时间。
2. 考场情况	考场内一般提供草稿纸、笔和计时器，考生可以在草稿纸上写答题要点，但不允许在题本上做标记或写提纲。
	考官数量一般为 7-9 人，监督员 1-2 人，计时员 1 人，记分员 1 人。
3. 总成绩计算方式	全军统一考试的公共科目、专业科目和面试成绩满分均为 100 分，总成绩按百分制折算。
	$\text{总成绩} = \text{公共科目成绩} * 30\% + \text{专业科目成绩} * 30\% + \text{面试成绩} * 40\%$ (各科目成绩和总成绩可保留到小数点后两位)

第二章 求职动机与自我认知

一、考情

根据军队文职人员历年的面试考情，求职动机与自我认知类题型占据比重最高，几乎成为必考题型。因此，在军队文职模块化面试的备考过程中，各位考生必须将求职动机与自我认知模块作为一项重要能力进行储备。

二、求职动机与自我认知的涵义

求职动机是指在一定需要的刺激下，直接推动个体进行求职活动以达到求职目的的内部心理活动。个人的求职目的与拟任岗位所能提供的条件相一致时，个体胜任该岗位工作并稳定地从事该工作的可能性较大。

由此我们可以看出，这一面试模块对考生有四个方面的要求：一是了解自身的求职动机；

二是了解岗位的相关信息；

三是价值追求与求职动机的匹配性；四是兴趣爱好与所报岗位的适应性。

三、题型分类

（一）自我认知

【例题】请你作下自我介绍。【武警部队天津市总队助理会计师面试题目】（二）职业认知

【例题】谈谈你对军队文职工作的了解。【北京空军某部队助理工程师面试题目】

（三）价值追求

【例题】请你谈谈为什么报考军队文职。【火箭军指挥学院助教岗面试题目】

四、军队文职主要岗位工作职责及能力要求

1. 教师岗

（1）工作职责

文职教师主要从事军队相关的教育教学工作，主要包括中、高等院校专业学科教学与思

想政治工作；中、高等教育研究和教学评估等教育管理工作；教学数据统计和评估软件开发等教育技术性工作；教学素材制作，包括电视教材拍摄和后期制作；参与所属战区的作战、军事演习、军事训练和处置突发事件等工作事项。

(2) 工作能力要求

- ①热爱学生和教学工作
- ②有精湛的业务能力
- ③个人品德高尚
- ④政治素质过硬
- ⑤有高超的育人水平

2. 护理岗

(1) 工作职责

护理岗工作人员主要职责包括临床护理、野战救护、门诊护理、康复治疗、医疗保健等。

(2) 工作能力要求

- ①有扎实的基础护理知识②有熟练的护理操作技能③有良好的身体素质④有过硬的心理素质
- ⑤有较强的应对突发事件能力

3. 管理岗

(1) 工作职责

文职管理岗的工作单位一般在地方人民武装部门和老干部中心，不同地方单位具体承担的工作任务也有所不同，但主要涉及到的工作有以下几类：承担宣传文化工作以及新闻报道；老干部工作；机关组织工作；行政管理工 作；国防教育工作等。

(2) 工作能力要求

- ①熟练操作计算机
- ②有较强的文字写作能力③组织协调能力
- ④语言表达能力

第三章 学习创新能力

一、考情

学习创新能力的考察在往年军队文职面试中多有涉及，加之这类能力在实际工作的过程中非常重要，需要各位考生掌握相关知识与技巧。

二、学习创新能力的涵义

建立和维持自己与他人、团体的关系。这些关系是有目的的、与工作相关的，包括与他人的沟通，以及组织中的服从、合作、协调、指导、监督活动。

三、题型分类

(一) 与同事关系

【例题】新来的同事小王，性格外向，但是工作比较懒散，工作时间喜欢到处串门，打探同事隐私，你会怎么和他相处？

(二) 与领导关系

【例题】假如你是一名文职工作人员，因工作与另一处室马处长发生误会，他对你的印象极不好。适逢干部轮岗，马处长成为你们处长，你怎么办？

(三) 军民关系

【例题】某军营举办“军民共建鱼水情”活动，正深入社区进行宣传，但部分群众却质疑是走形式，作为活动负责人，你怎么办？

四、工作中学习创新处理的基本原则

(一) 主动性

主动性是指个体按照自己规定或设置的目标行动，而不依赖外力推动的行为品质，即不用别人告诉，个体就能自觉、自主、出色的完成工作的特性。

(二) 适应性

适应性是指个人为与人际、工作环境取得和谐的关系而产生的心理和行为变化。但是适应不等于随波逐流，在工作中依然要发挥主观能动性，有个人见解，能坚持原则。

(三) 权属意识

1. 权限意识

权限意识就是有权也有限，权责要承担，界限不突破。权限意识中，需要注重到位而不缺位，补位而不越位。

2. 服从意识

坚决服从领导依法作出的决定。意识上：权威意识、辅助意识。行动上：积极执行、及时反馈。



科信教育
—— 惟诚 博学 ——

第四章 语言表达能力

一、考情

从军队文职的面试考情中来看，考察语言表达能力的题目仅次于求职动机类题目，在五大能力中出现频率较高。

二、语言表达能力的涵义

语言表达能力是指能针对不同的听众采取不同的语言方式、风格，将自己的思想明白无误地、清晰而有条理地表达出来，让听众接受并能引起反响的能力。

在回答这类题目时，有两方面要求需要考生注意：一是要抓准语境，即明确自己在题目中的身份定位以及所处情境，做到有针对性地阐述；二是语言要有条理性和规范性，以便考官能够快速、全面地理解考生的思想观点。

三、题型分类

（一）口述写作思路

【例题】有人认为，青春像一座山背负一路感伤；也有人说，青春是道明媚的忧伤。若请你以“青春”为主题写一篇议论文，你将如何展开写作？

（二）现场演讲

【例题 1】请以“青春”为主题，发表一篇演讲。

【例题 2】小秦到干休所工作 3 个月了，一直在做辅助性工作，小秦觉得自己很有才华，却被埋没了，感到“很委屈”，因此产生消极情绪，不积极工作。领导安排工作满一年的小李去开导他，假如你是小李，你怎么与小秦沟通？请现场模拟。

（三）串词编故事

【例题】请用如下几个词组织一个故事：旅游、促销、绿色、实惠。要求：所给出的词都要用上，顺序可以调整，情节完整。

四、答题注意事项

【演讲题应答思路】

1. 明确演讲的主题或者话题；
2. 围绕话题展开论述，可结合社会现状和社会热点；
3. 也可建立主题与自身的联系；
4. 采用理论和例论均可；
5. 回扣演讲主题，进行适当升华。

【现场模拟题应答思路】

1. 理解并适当肯定沟通对象；
2. 说服沟通对象；
3. 进一步总结推进沟通效果。(1)进一步阐述观点
(2)引入下一步行动(注意角色)

【串词编故事题应答思路】 1. 确定故事的主题及主线； 2. 给词汇进行排序；

3. 安排故事细节；
4. 确定开端、发展、高潮、结局；
5. 通过讲故事反映一定的道理。

第五章 逻辑思维能力

一、考情

在军队文职的日常工作当中，经常会涉及对问题的宏观把握和对事物间矛盾关系的理解。因此，在备考军队文职面试时，逻辑思维能力的训练至关重要。

二、逻辑思维能力的涵义

顾名思义，逻辑思维能力测试的核心是逻辑推理和辨析能力，主要考察应试者能否把握事物的本质，对事物的认识是否深刻，思维的条理是否清晰，思维的过程是否敏捷和流畅，判断是否准确，也就是考生对社会现象、政府政策、哲理故事等方方面面的问题有没有较强的辨析能力。通常我们对一个问题的把握包括认识问题、分析问题和解决问题三方面。

三、题型分类

（一）社会现象类

【例题】在网络书店及电子书的冲击之下，前几年中国实体书店步入严冬。但是最近实体书店又有回暖的迹象，很多商场都开设了实体书店。对此请谈谈你的看法。**【武警部队云南总队助理工程师面试题目】**

（二）时政热点类

【例题】近年来，许多地方开展了“礼让斑马线”活动，最近多地也纷纷出台措施对机动车辆不礼让斑马线行人的行为进行罚款、扣分等处罚。对此，你怎么看？

（三）哲理故事类

【例题】近因效应是指交往中最后一次见面给人留下的印象，会在对方的脑海中存留很长时间。请谈谈近因效应在树立军队形象方面对你有哪些启示？

（四）名人名言类

【例题】习近平总书记经常在会议中强调要传承“红色基因”，要将“红色基因”注入到血液中，对此，请谈谈你的理解。**【武警工程大学讲师岗面试题目】**

四、答题注意事项

1. 怎么看?(重点在于怎么看)
2. 怎么办?

第六章 灵活应变能力

一、考情

灵活应变能力，考查考生在具有压力的情况下随机应变、触类旁通，并做出正确决断的能力。在历年军队文职面试中，考察灵活应变能力的题目并不多，但也希望各位考生做好万全的准备。

二、灵活应变能力的涵义

灵活应变能力是指人们处于突发意外有压力的情境下，能够迅速反应，抓住需要解决的问题，并寻求合适的方法，使事情得以解决的能力。

三、考察形式

突然出现的事情往往因超出人们的预料而形成压力情境。一旦处理不当，极易对工作及生活的正常秩序造成影响，需要及时协调处理。因此，考生就必须迅速反应，抓住问题，并采用合适的方法进行解决。

四、灵活应变能力常见问题的解决办法

（一）工作或言行被误会、质疑

1. 调查真相

2. 解决回应

（二）缺乏人、财、物等达成工作目标的条件总体思路

1. 能补充的尽量补充

2. 无法补充的寻找替代方案。

（三）网络舆情

1. 做出回应

2. 调查真相

3. 解决回应

第七章 团队协作能力

一、考情

考察团队协作能力类题目一直是面试中的常见考点，如调研、宣传、培训、会议、接待、竞赛、评选等，主要考察考生的实际工作能力。近年来，这类能力的考察出现了一个新的特点，即考察形式越来越细化。以前一般会直接考“调研活动如何组织”，而现在可能会提问“调研活动的方案如何拟定”，考察活动过程的其中一个部分。

二、团队协作能力的涵义

团队协作能力是指对自己、他人、部门的各项活动做出计划，合理高效地安排时间和调配资源，并对在此过程中可能出现的矛盾冲突，按照一定标准进行协调的能力。

三、题型分类

（一）调查研究类

【例题】军队工作过不了网络关就过不了时代关。为了更好地用好用活网络平台，抓好互联网进军营，某部队准备做一次官兵上网情况的调查，领导将此项调查任务交给你，请问你将如何组织？

（二）宣传策划类

【例题】某部队图书馆公共服务平台建成后，由于大家对图书馆统一服务平台不了解，参与度低。领导决定在全部队范围内开展宣传图书馆公共服务平台活动。由你负责此次宣传工作，你认为宣传的重点有哪些方面？

（三）学习培训类

【例题】你是一名军队文职人员，你单位准备组织一次“不忘初心，牢记使命”的主题培训活动，你认为培训的重点和难点是什么？

（四）会议接待类

【例题】你所在的部队准备召开一次“军队优秀青年代表”座谈会，你是会议负责人，请问如何组织？

四、答题注意事项

【调研类应答思路】

1. 明确调查对象；
2. 确定调查方式或手段；
3. 确定调查内容；
4. 处理调查结果。

【宣传类应答思路】

1. 明确宣传对象；
2. 确定宣传方式或手段；
3. 确定宣传内容；
4. 保证宣传效果。

【培训类应答思路】

1. 培训的主题；
2. 培训预期达到的目标；
3. 培训的对象；
4. 培训的方式；
5. 培训的导师；
6. 培训的考核；
7. 培训的结果转化。

【会议类应答思路】

1. 会议的主题；
2. 会议的主持；
3. 会议的流程；
4. 会议的环节；

5. 会议的结果转化。

【接待类注意事项】

1. 接待原则杜绝浪费、一切从简。

2. 接待的重点工作

(1) 接待筹备

联系对方、了解情况、来访的时间、人数、性别比例、交通方式；来访者的职级、出行目的、具体需求。

(2) 筹划保障

确定接待标准、安排陪同人员、食宿安排、车辆安排、药品等其他物资准备等。

(3) 接待落实迎接对方单位人员：接站、欢迎会。

根据需要做好陪同：解说员、服务人员、医务人员。

根据接待目的安排活动：参观、走访、采风、实践、座谈、比拼等。突发情况及时做出调整：人、物品、信息缺失。

(4) 接待收尾

欢送会、座谈会、合影留念、建立联系平台等。