

线上面试安排及注意事项

本次面试包含模拟测试和正式面试，模拟测试流程完全按照正式面试流程进行，不影响正式面试成绩评定。考生须熟悉面试系统和操作流程，保证设备、系统、网络等符合要求、正常运行。

一、面试形式

采用线上结构化面试形式，全过程进行视频录像。

本次面试**需使用“赛码”软件**进行面试操作，赛码客户端下载链接：

<https://s1.acmcoder.com/release/examclient/client.html>

硬件要求：

CPU：双核及以上

内存：4G 及以上

硬盘：2G 及以上剩余空间

摄像头：外接或内置摄像头

语音设备：语音播放和录音设备

网络环境：建议 50M 及以上带宽或热点

二、面试要求

（一）面试环境及仪容要求

1. 面试环境要求。考生应选择**独立、安静、封闭、光线**

明亮、不受打扰的空间独自参加面试，例如在家、寝室、会议室均可，不允许在网吧、咖啡厅、教室等公共场所作答。房间仅可以有一扇在监拍范围内的关闭房门，面试过程中如发现与考试无关人员将按违纪处理。

2. 面试桌面要求。桌面仅放置电脑、1张空白草稿纸、1支书写笔。不可使用其他与面试无关的物品，如：通讯设备、电子设备计算器、书籍、资料、零食、饮品等。面试开始前考生应展示草稿纸正反面，确保纸张没有字迹。

3. 面试仪容要求。在整个面试期间，不得佩戴耳机和饰品，耳朵必须可见，不能披头发、戴帽子或者其他物品所覆盖；脸部不得用口罩、墨镜、帽子或异形眼镜进行遮挡；面试的时候须着装得当。面试进行时，考生应坐姿端正，面部和上半身在视频中清晰可见，防止出现“大头照”现象。

（二）面试设备要求

1. 电脑端要求：考试将进行全程视频、音频实时监控及录像，请**务必使用带有摄像头、麦克风和扬声器的笔记本或台式电脑**作答，禁止使用手机或平板设备（如 iPad、surface 等）作答。考试期间需关闭全部远程控制类、切屏分屏类、交流类如微信等软件，相关软件的开启会造成考生无法正常进入下一阶段，由此造成的后果由考生自行负责。

2. 二机位手机端要求：带有前置摄像头、具有录像录音功能。**确保静音状态，退出所有与考试无关软件或程序**，无

来电通话及其他情况打断视频录制，以免影响考试结果。

3. 面试中所使用的电子设备，均需保证电源连接稳定且有足够的储备电量，防止意外断电；保证网络通畅、稳定，建议使用有线网络。考试过程中由于设备硬件故障、断电、断网等导致考试无法正常进行的，后果由考生自行承担。

三、面试系统操作流程

(一) 准备阶段

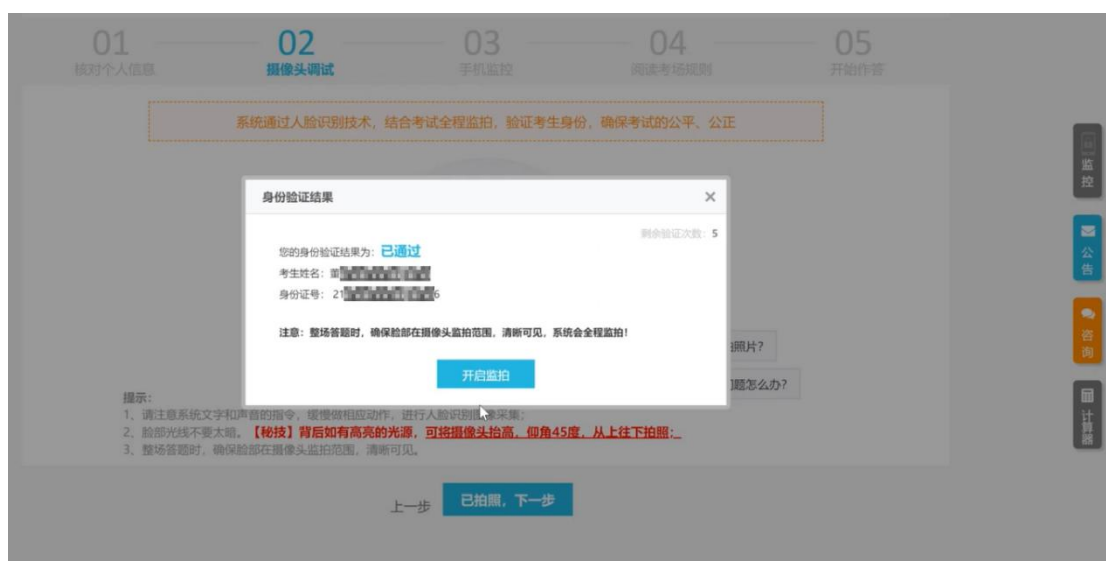
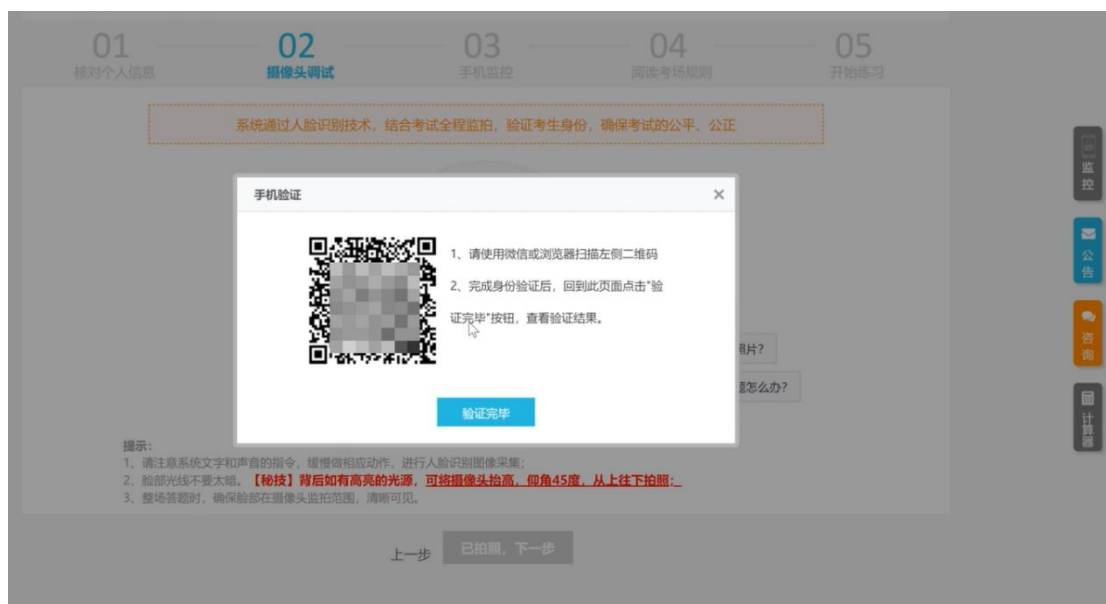
1. 考生通过本公告中链接，或通知短信所附下载链接下载在线考试客户端，凭账号密码可在考试之前随时进入考试系统，按系统提示完成初始设置；

2. 将电脑放在高度适中的桌面，摄像头距离考生 50-60 厘米，确保从正面清晰拍摄到考生上半身；

3. 登录系统后，根据系统提示完成硬件及软件环境的检测；



4. 系统会进行人脸识别认证预采集，请仔细核对系统中的姓名、身份证号和电话等信息，**邮箱信息为系统统一设置的虚拟邮箱，考生需自行修改成个人邮箱，信息仅能填写一次**，请注意核实。人脸识别将使用微信扫描系统二维码，通过摄录阅读随机四位数字的视频进行人脸识别验证，人脸识别成功后采集视频及随机截图无法更改，识别时请注意着装、室内环境和个人隐私；



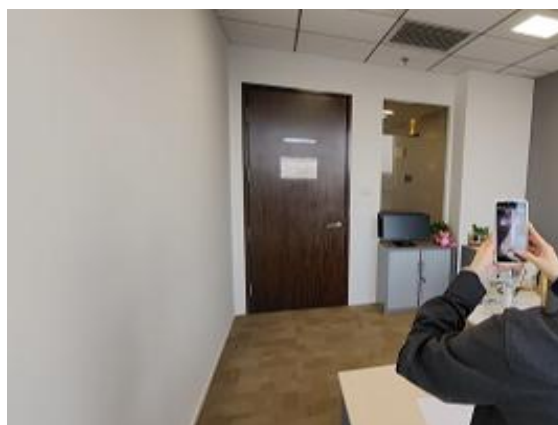
5. 本次考试采用双机位监控，电脑端摄像头开启后，需通过手机扫码的方式打开二机位摄像头，**请保持手机摄像头位置，并维持屏幕常亮**，操作流程如图所示：



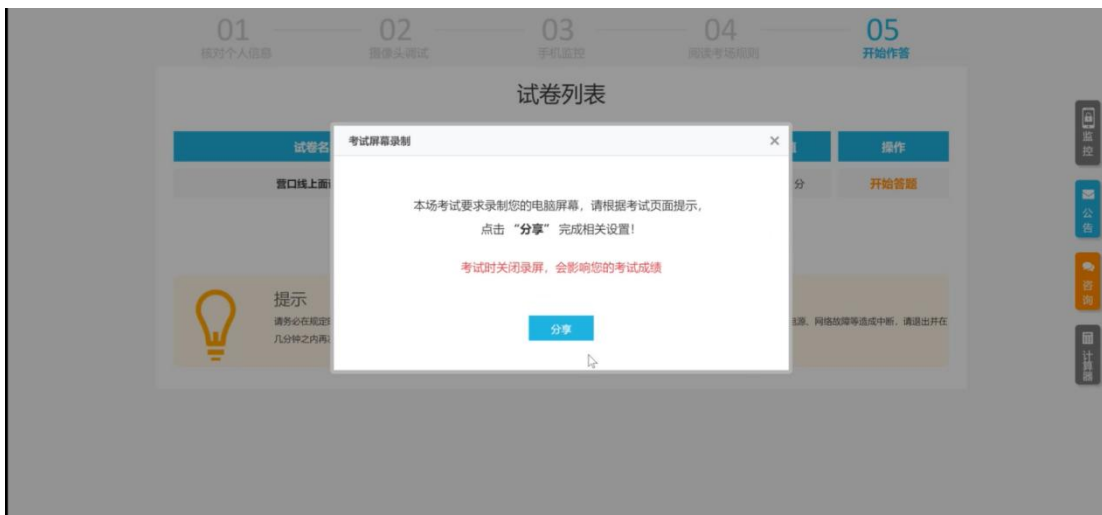
二机位即监拍手机放置于考生座位侧后方 120~130 度,并高于答题电脑桌面高度 20-50cm 的位置(可使用手机支架等进行辅助)。手机摄像范围应覆盖考生作答环境、电脑屏幕、键盘及考生全身。



二机位拍摄房间的角度需如下图,将关闭的房门置于拍摄范围内。



面试将开启答题录屏功能，进入面试系统后，客户端会请求共享屏幕，点击“分享”即可开始录制。面试期间不能停止共享；



6. 进入准备阶段后，考生需要根据线上提示，依次检查以下三项内容：

(1) 环境检查：使用手机的二机位摄像头，环绕整个考试房间进行拍摄，以确保房间符合本次面试的要求，具体要求请参照上文面试环境要求。环绕拍摄后，再将二机位即监拍手机放回于考生座位侧后方。手机摄像范围应覆盖考生作答环境、电脑屏幕、键盘及考生全身。

(2) 草稿纸检查：面试开始前考生应展示草稿纸正反面，确保纸张没有字迹。

(3) 仪容仪表检查：在面试整个期间，耳朵必须可见，需要向镜头左右展示耳部未佩戴耳机和饰品；脸部不得遮挡；面试的时候须着装得当。面试进行时，考生应坐姿端正，面部

和上半身在视频中清晰可见。

未在准备阶段中完成这三项步骤的将无法确认考场环境及个人条件是否符合要求，由此造成的后果由考生自行负责。

（二）正式考试阶段

1. 考试开始后，考生需进行身份核验、按要求调试考试设备、确认考场环境，并向摄像头展示空白草纸正反面；考生需要再次使用手机的二机位摄像头，环绕整个考试房间进行拍摄，以确保房间符合本次面试的要求，具体要求请参照上文面试环境要求。未在考试中完成这一步骤的将无法确认考场环境是否符合要求，由此造成的违纪后果由考生自行负责；迟到考生禁止入场，**进入系统后考生严禁离开座位，需将自己始终放置在两个摄像头的拍摄范围内**，有随意走动离开监拍范围的考生将按违纪处理。

2. 检查结束后，考生按面试题目进行回答，面试时长共15分钟，面试时间包含考生思考与读题的时间，请考生注意把控答题时间；考生需面对主摄像头依次回答所有面试题目，界面上方可以显示监拍范围，请考生随时注意调整，不要离开监拍范围，以保证最终摄录的视频符合要求。

3. 考生作答完毕后，点击“我要交卷”按钮进行交卷，交卷后会跳转至面试结束页面。若面试超时，系统将自动关闭作答页面并提交面试视频。

4. 考试结束后，考生退出客户端即可，面试系统将自动

保存考生面试视频。

5. 整个面试过程中，考生不得以任何方式透露本人的姓名、学习院校、亲属关系等个人信息，否则按违纪处理，考试成绩作废。

四、面试安排

（一）集中模拟测试安排

1. 第一次集中模拟测试时间：北京时间 2024 年 4 月 14 日上午 10:00

2. 第二次集中模拟测试时间：北京时间 2024 年 4 月 17 日上午 10:00

考生收到通知后可随时登录系统，测试当天需提前登录，考试开始后（即北京时间 10:00 后）考生将无法进入系统。

3. 注意事项：

考生在收到通知后，务必点击“确认参加”按钮，确保系统自动录入考生信息，省略此步骤的考生将无法参加面试。如未收到短信，则考生提供的电话信息有误，请考生务必联系咨询电话核对信息，以免耽误正式考试。测试期间将随时根据实际情况在公告中反馈注意事项，请考生随时在系统中留意。

集中模拟测试旨在帮助考生了解面试流程并测试软硬件环境，内容包括身份核验、环境确认、监控设置、录音录像等全流程操作，确保正式面试能够顺利进行。模拟面试流程是为正式面试前专设的设备调试和流程演练环节。考生必须通过参

加模拟面试熟悉面试流程，模拟面试不影响正式面试成绩评定。如考生未按要求进行模拟面试而导致无法正常参加线上面试的，后果由考生自行承担。

（二）正式面试安排

正式面试时间为北京时间 2024 年 4 月 20 日上午 10:00。考生收到通知后可随时登录系统，面试当天需提前登录，**考试开始后（即 10:00 后）考生将无法进入考场**。请考生在收到通知后，务必点击“确认参加”按钮，确保系统自动录入考生信息，省略此步骤的考生将无法参加面试。如未收到短信，则考生提供的电话信息有误，请考生务必联系咨询电话核对信息，以免耽误正式考试。

五、注意事项

1. 考生须本人参加测试及正式面试，人脸识别不一致的取消面试资格。
2. 请考生时刻关注短信通知，务必做好准备工作，并按规定时间和要求参加模拟测试和正式面试。
3. 考生因设备、系统、网络、电力等问题导致面试时间减少或不能进行正常面试的，相关后果由考生承担。
4. 未按要求进行系统操作影响考务人员判断的考生行为，以及因考生个人行为导致考试视频数据缺失、损坏而影响考务人员判断面试有效性的，取消面试成绩，责任由考生本人承担。
5. 考生完成身份核验环境确认后，禁止离开摄像头监控

范围，否则视为违纪。

6. 面试结束前，面试内容为秘密，考生不得泄露；面试过程中禁止将任何相关信息泄露或公布，如有违反的，视同违纪处理。

7. 面试房间只允许考生一人出现，考试全程独立操作，独立作答。

8. 考生在面试过程中如有作弊行为，会标记“违纪”或“作弊”字样，并长期保存在指定考试系统的考生诚信档案中。

9. 未尽事宜，由营口市委组织部、营口市人力资源和社会保障局会同有关部门负责解释。

六、成绩公布

面试成绩查询公告将在“营口发布”、“营口人才”微信公众号公布。深入考察、资格复审、体检等事宜另行通知。

七、技术咨询电话

024-31279166、024-31270400（工作日上午 9:00-11:00，下午 13:30-16:00）